



Algemene Voorwaarden Consumenten voor Particulier Onderwijs en Opleidingen

Deze Algemene Voorwaarden Consumenten van de Branchevereniging Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO) zijn tot stand gekomen in overleg met De Consumentenbond in november 2020 en treden in werking uiterlijk op 1 september 2021.

Inhoud

Artikel 1 - Definities	2
Artikel 2 - Toepasselijkheid	3
Artikel 3 - Aanbod.....	3
Artikel 4 - Overeenkomst	4
Artikel 5 - Annulering & (tussentijdse) beëindiging van de overeenkomst	4
Artikel 6 - Auteursrechten	7
Artikel 7 - Prijswijzigingen	8
Artikel 8 - Levering.....	8
Artikel 9 - Conformiteit en niet-nakoming van de overeenkomst	8
Artikel 10 - Betaling	8
Artikel 11 - Niet-tijdige betaling	9
Artikel 12 - Opschorten	9
Artikel 13 - Aansprakelijkheid van de ondernemer.....	9
Artikel 14 - Vertrouwelijkheid	10
Artikel 15 - Vragen en klachten	10
Artikel 16 - Geschillenregeling.....	10
Artikel 17 - Nakominggarantie	11
Artikel 18 - Wijziging.....	11

Algemene Voorwaarden Consumenten NRTO

Artikel 1 - Definities

Abonnement	Een regeling, waarbij een eenmalige of periodieke betaling wordt gedaan, welke gedurende een bepaalde periode recht geeft op onbeperkte gebruikmaking van een leeraanbod.
Afstandsonderwijs	Vorm van onderwijs, waarbij docent en u niet gelijktijdig persoonlijk aanwezig zijn.
Contactonderwijs	Vorm van onderwijs met directe interactie tussen docent of trainer en student of cursist.
Educatieve dienst	Het geven van onderwijs, opleiding en/of training en/of de levering van lesmateriaal en/of het aanbieden van (deel)examens en/of een EVC-traject en/of een andere vorm van beoordeling.
EVC	Verworven competenties, opgedaan tijdens eerdere werkervaring of gevolgde opleidingen. EVC's worden via assessments bepaald en kunnen leiden tot verkorte (versnelde) opleidingstrajecten.
Formeel onderwijs	Onderwijs dat gereguleerd wordt door specifieke onderwijswetgeving en dat wordt afgesloten met een formeel diploma, zijnde een wettelijk erkend diploma.
Niet-formeel onderwijs Onderwijs	Onderwijs dat niet gereguleerd wordt door specifieke onderwijswetgeving. Onderwijs, opleiding, cursus en/of training, zowel afstandsonderwijs, contactonderwijs als onderwijs in de vorm van een abonnement.
Overeenkomst	Een overeenkomst, zoals bedoeld in artikel 2 lid 1.
Overeenkomst op afstand	Een overeenkomst die tussen de ondernemer en u wordt gesloten in het kader van een georganiseerd systeem voor verkoop op afstand van producten, digitale inhoud en/of diensten, waarbij tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik wordt gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op afstand.
Opstartkosten	De kosten die een opleider ten behoeve van de uitvoering van de studieovereenkomst vooraf heeft gemaakt. Een opleider maakt altijd opstartkosten voor u. Deze kosten zijn: administratiekosten, IT-kosten, marketingkosten, personeelskosten; huren trainingslocatie; toezending van en opvolging op de door student in te sturen of aan te leveren documenten waaronder de onderwijsovereenkomst; indien van toepassing afname van een intake-toets en/of voeren van een intakegesprek; plannen en het samenstellen van de groepsindelingen lesroosters en werving en planning van de docenten; specifieke voorlichting/informatievoorziening; het verspreiden van informatiemateriaal; administratieve verwerking van de inschrijving; opzetten studentendossier; het opzetten en inrichten van de studentaccount in de online leeromgeving; de voorbereidingen voor en uitvoering van de eventuele introductie; gerelateerde uitgaven zoals porto, online licentiekosten, kosten voor intake-toetsen, informatiemateriaal etc.) Of andere kosten voor zover een opleider deze kan aantonen.
U	Natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en die een educatieve dienst van de ondernemer afneemt.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen de ondernemer en u met betrekking tot een educatieve dienst, zowel betreffende formeel onderwijs als niet-formeel onderwijs.
2. Indien de ondernemer ook andere (branche-gerelateerde) algemene voorwaarden gebruikt en die voorwaarden zijn niet tot stand gekomen in overleg met consumentenorganisaties, dan zijn die voorwaarden niet van toepassing op de overeenkomst.
Dit geldt niet als er bepalingen in zijn opgenomen waarover niets geregeld is in deze algemene voorwaarden. Alle documenten maken deel uit van de overeenkomst maar er mag geen strijdigheid zijn. Te denken valt aan de bepalingen die staan in het Onderwijs- en het examenreglement (OER), de onderwijsovereenkomst of het inschrijfformulier. Bij strijdigheid geldt de voor u gunstigste bepaling. Wel mag de ondernemer altijd ten gunste van u afwijken ook ten opzichte van de algemene voorwaarden. Indien uitsluitend (deel)examens, EVC-trajecten of andere vormen van beoordeling worden aangeboden, zijn de bepalingen in de artikelen 3 lid 3 sub b, 5 lid 1, 8 lid 1, 8 lid 2 sub b en 9 lid 1 niet van toepassing. Indien uitsluitend (deel)examens worden aangeboden, zijn de bepalingen in artikel 5 lid 1 en de leden 3 tot en met 7 niet van toepassing.
3. De ondernemer kan ook andere algemene voorwaarden gebruiken die tot stand zijn gekomen in overleg met één of meer consumentenorganisaties. In dat geval bepaalt de in artikel 16 genoemde geschillencommissie welke voorwaarden van toepassing zijn op de overeenkomst aan de hand van hetgeen partijen daarover zijn overeengekomen bij de totstandkoming van de overeenkomst.

Artikel 3 - Aanbod

1. De ondernemer brengt het aanbod (bij voorkeur) schriftelijk dan wel elektronisch uit.
2. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de educatieve dienst en/of van het lesmateriaal dat onderdeel uitmaakt van de educatieve dienst. Het aanbod geeft tevens aan of gebruik van dit lesmateriaal verplicht is.
3. Elk aanbod dient zodanige informatie te bevatten dat voor u duidelijk is wat de rechten en verplichtingen zijn die aan de aanvaarding van het aanbod zijn verbonden. Het aanbod vermeldt in ieder geval op duidelijke en begrijpelijke wijze de volgende gegevens;
 - a. in het geval van een overeenkomst die betrekking heeft op een educatieve dienst:
 - de wijze van uitvoering van de overeenkomst;
 - wanneer de educatieve dienst start;
 - de voorwaarden waaronder de educatieve dienst eventueel niet doorgaat;
 - voor zover van toepassing: de toelatingseisen om aan het onderwijs deel te mogen nemen;
 - de prijs met inbegrip van alle bijkomende kosten en belastingen;
 - de wijze van betaling;
 - de duur van de overeenkomst,
 - b. of in het geval van een overeenkomst die betrekking heeft op de koop van lesmateriaal:

- de prijs met inbegrip van alle bijkomende kosten en belastingen;
 - de wijze van betaling, van aflevering van het lesmateriaal en/of van uitvoering van de overeenkomst;
 - de levertijd van het lesmateriaal.
4. Deze algemene voorwaarden worden voorafgaand aan de overeenkomst nadrukkelijk bekend gemaakt aan u en maken integraal deel uit van de algemene informatievoorziening van de ondernemer.
 5. De ondernemer mag aan het uitbrengen van een aanbod en/of de aanvaarding van een opdracht de voorwaarde verbinden dat u persoonsgegevens verstrekt en, indien en voor zover regelgeving van overheidswege daartoe noodzaakt en/of dat toestaat, een kopie van een geldig paspoort of een geldige identiteitskaart overlegt.
 6. Onverminderd het bepaalde in lid 1 tot en met 5 omvat het aanbod bij een overeenkomst op afstand bovendien de volgende gegevens:
 - a. de identiteit en het adres van de ondernemer, inclusief het bezoekadres van de vestiging van de ondernemer;
 - b. het recht van u om de overeenkomst binnen veertien dagen te ontbinden overeenkomstig artikel 5 lid 5 en 6;
 - c. indien bijkomende kosten in rekening worden gebracht voor contact met de ondernemer via telefoon of internet: de hoogte van het geldende tarief;
 - d. de geldigheidsduur van het aanbod.

Artikel 4 - Overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van het aanbod door u. Na de totstandkoming van de overeenkomst ontvangt u hiervan schriftelijk of langs elektronische weg een bevestiging.
2. In geval van elektronische opdrachtverlening stuurt de ondernemer een elektronische bevestiging naar u; zolang de ontvangst van een elektronisch aanvaarde opdracht niet is bevestigd door de ondernemer kunt u de opdracht annuleren.
3. Nadat een overeenkomst op afstand tot stand is gekomen, worden de in artikel 3 lid 3 en lid 6 bedoelde gegevens schriftelijk of op een andere, aan u ter beschikking staande en voor u toegankelijke duurzame gegevensdrager, verstrekt.

Artikel 5 - Annulering & (tussentijdse) beëindiging van de overeenkomst

1. U kunt een voor bepaalde duur gesloten overeenkomst te allen tijde annuleren en opzeggen. De ondernemer doet u hiervan een bevestiging toekomen. Indien er sprake is van een overeenkomst inzake contactonderwijs met een vastgelegde startdatum geldt, na afloop van de eventuele bedenktijd, de volgende annuleringsregeling en tussentijdse beëindigingsregeling. U betaalt dan een redelijke vergoeding voor de reeds verrichte werkzaamheden waaronder de Opstartkosten. Voor alle duidelijkheid treft u hieronder een overzicht van deze kosten als percentage van de overeengekomen prijs. Deze percentages betreffen de maximaal te betalen vergoeding. Indien de te betalen redelijke vergoeding lager is dan zal u een lagere vergoeding in rekening worden gebracht. De hoogte van de vergoeding zal op uw verzoek door de ondernemer worden onderbouwd:

Algemene Voorwaarden Consumenten NRTO

	Opleiding is korter dan 1 studiejaar	Opleiding is 1 studiejaar of langer dan 1 studiejaar
Annuleren tot 2 maanden voor aanvang	10% van de overeengekomen prijs onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal*	10% van de overeengekomen prijs voor alleen het komend studiejaar en onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal*
Annuleren tussen 2 maanden en 1 maand voor aanvang	20% van de overeengekomen prijs onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal*	20% van de overeengekomen prijs voor alleen het komend studiejaar en onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal*
Annuleren tussen 1 maand en 2 weken voor aanvang	30% van de overeengekomen prijs onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal*	30% van de overeengekomen prijs voor alleen het komend studiejaar en onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal*
Annuleren minder dan 2 weken voor aanvang	50% van de overeengekomen prijs onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal*	40% van de overeengekomen prijs voor alleen het komend studiejaar onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal*
Tussentijdse beëindiging	<p>Bij tussentijdse beëindiging 50% (als opstartkosten) van de overeengekomen prijs onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal plus de kosten van het reeds gevolgde onderwijs ongeacht of u aanwezig was bij deze bijeenkomst(en). De totale kosten zijn nimmer hoger dan de overeengekomen prijs. De kosten van het reeds gevolgde onderwijs worden in beginsel als volgt vastgesteld:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij opleiding lopend over het jaar: de kosten naar rato van het aantal maanden/dagen waarin de opleiding is gevolgd inclusief de lopende maand. • Bij opleiding verdeeld in blokken: de kosten van de afgeronde blokken/modules vermeerderd met de kosten van de module(s)/het blok (de blokken) die ten tijde van de tussentijdse beëindiging worden gevolgd. 	<p>Bij tussentijdse beëindiging 40% (als opstartkosten) van de overeengekomen prijs voor alleen het lopende studiejaar onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal plus de kosten van het reeds gevolgde onderwijs ongeacht of u aanwezig was bij deze bijeenkomst(en). De totale kosten zijn nimmer hoger dan de overeengekomen prijs. De kosten van het reeds gevolgde onderwijs worden in beginsel als volgt vastgesteld:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij opleiding lopend over het hele jaar: de kosten naar rato van het aantal maanden waarin de opleiding is gevolgd inclusief de lopende maand. • Bij opleiding verdeeld in blokken: de kosten van de afgeronde blokken/modules vermeerderd met de kosten van de module(s)/het blok (de blokken) die ten tijde van de tussentijdse beëindiging worden gevolgd.*

**NRTO-leden mogen standaard of in individuele gevallen ten gunste van u afwijken van de percentages in bovenstaande tabel.*

2. Annulering voordat het onderwijs is begonnen of bij tussentijdse beëindiging, geschiedt schriftelijk dan wel elektronisch;

3. Indien er sprake is van een overeenkomst inzake uitsluitend een (deel)examen of een EVC-traject geldt, na afloop van de eventuele bedenktijd, de volgende annuleringsregeling:
 - a) annulering voor aanvang geschiedt schriftelijk dan wel elektronisch;
 - b) bij annulering tot zes weken voor aanvang bent u de administratiekosten verschuldigd met een maximum van € 50,-. Bij zogeheten computer based examens bedraagt deze termijn twee weken voor aanvang;
 - c) bij latere annulering bent u de volledige, overeengekomen prijs verschuldigd. Tenzij de redelijke vergoeding voor de reeds verrichte werkzaamheden lager is, in welk geval u deze lagere vergoeding in rekening zal worden gebracht. De hoogte van de vergoeding zal op uw verzoek door de ondernemer worden onderbouwd.
4. Bij afstandsonderwijs is, nadat de overeenkomst tot stand is gekomen en na afloop van de bedenktijd, annulering mogelijk doch u blijft verplicht om de overeengekomen prijs volledig te voldoen. Tenzij de redelijke vergoeding voor de reeds verrichte werkzaamheden lager is, in welk geval u deze lagere vergoeding in rekening zal worden gebracht. De hoogte van de vergoeding zal op uw verzoek door de ondernemer worden onderbouwd. Opleidingen in abonnementsvorm kunnen na de overeengekomen abonnementsperiode in het geval van automatische verlenging kosteloos worden opgezegd met een opzegtermijn van maximaal één maand.
5. Gedurende veertien dagen na het sluiten van een overeenkomst op afstand met betrekking tot een educatieve dienst heeft u het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden. Indien de ondernemer niet alle wettelijk verplichte gegevens heeft verstrekt, waaronder die bedoeld in artikel 3 lid 6, dan bedraagt deze termijn veertien dagen na het alsnog verstrekken ervan tot een maximum van twaalf maanden na het sluiten van de overeenkomst.
6. Bij een overeenkomst op afstand die hoofdzakelijk betrekking heeft op de koop van lesmateriaal heeft u een termijn van veertien dagen waarbinnen u de overeenkomst zonder opgave van redenen kunt ontbinden. Deze termijn gaat in op de dag die volgt op de dag van ontvangst van het lesmateriaal. Indien het lesmateriaal echter periodiek wordt geleverd, zoals bij regelmatige aanvullingen van Syllabi of bij boekenpakketten per jaar of semester, dan eindigt de bedenktijd veertien dagen, te rekenen vanaf de eerste dag na ontvangst van het eerste lesmateriaal. Indien de ondernemer niet alle wettelijk verplichte gegevens heeft verstrekt, waaronder die bedoeld in artikel 3 lid 6, dan bedragen deze termijnen veertien dagen na het alsnog verstrekken ervan tot een maximum van twaalf maanden na de ontvangst van het lesmateriaal.
7. De ondernemer stelt aan u een formulier beschikbaar voor de genoemde ontbinding van de overeenkomst. U bent niet verplicht dit formulier daartoe te gebruiken.

8. Met inachtneming van het bepaalde in lid 9, heeft u in geval van ontbinding overeenkomstig lid 5 en 6 recht op kosteloze terugbetaling van wat u al hebt betaald. De ondernemer betaalt zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen veertien dagen na de ontbinding terug.
9. In geval van ontbinding overeenkomstig lid 5 en 6 dient u eventueel van de ondernemer ontvangen lesmateriaal zo spoedig mogelijk aan de ondernemer terug te zenden. De ondernemer is gerechtigd de directe kosten van het terugzenden voor uw rekening te laten komen. Het terugzenden geschiedt voor uw risico. Lesmateriaal dat op een elektronische gegevensdrager is aangeboden en waarvan het zegel van de verpakking is verbroken, kan niet worden geretourneerd en de prijs ervan moet volledig door u aan de ondernemer worden voldaan.
10. Indien u een beroep doet op de ontbindingsmogelijkheid uit lid 5 en 6 wordt, zonder dat u een boete bent verschuldigd, een eventuele aanvullende overeenkomst van geldlening als betalingsregeling van de ondernemer aan u van rechtswege ontbonden.
11. De educatieve dienst kan tijdens de bedenktijd alleen beginnen op uw uitdrukkelijke verzoek. In dergelijke gevallen behoudt u het recht op ontbinding van de overeenkomst conform lid 2. Als u in zo'n geval de overeenkomst binnen de bedenktijd ontbindt, dan bent u een evenredig deel van de prijs van de educatieve dienst aan de ondernemer verschuldigd.
12. Indien de educatieve dienst voor het overgrote deel wordt aangeboden door middel van een elektronische (leer)omgeving, dan eindigt het recht op ontbinding bij aanvang van de educatieve dienst, mits:
 - a. u er van tevoren uitdrukkelijk mee hebt ingestemd dat de uitvoering kan beginnen voor het einde van de ontbindingstermijn en dat u verklaart afstand te doen van uw recht van ontbinding, en
 - b. de ondernemer de sub a bedoelde verklaring aan u heeft bevestigd.

Artikel 6 - Auteursrechten

Het aangeboden cursusmateriaal is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk gebruik. Op alle door ondernemer verstrekte zaken, zoals boeken, proefexamens, readers en software rusten auteursrechten van de ondernemer of van derden. De in dit artikel bedoelde zaken mogen niet zonder nadrukkelijk voorafgaande toestemming van de ondernemer worden vermenigvuldigd, openbaar gemaakt en/of op andere wijze ter kennis van derden worden gebracht of aan derden worden verstrekt, zowel gedurende de looptijd van de opleiding als nadien. Het is ook niet toegestaan het materiaal in gewijzigde vorm openbaar te maken of onder eigen naam te gebruiken zonder schriftelijke toestemming van de ondernemer. De copyright/ eigendomsrechten op de cursus berusten volledig bij de ondernemer.

Artikel 7 - Prijswijzigingen

1. Als binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst maar nog vóór aanvang van de educatieve dienst een prijswijziging optreedt, zal deze geen invloed hebben op de overeengekomen prijs.
2. U heeft recht op ontbinding van de overeenkomst als ná drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, maar nog vóór aanvang van de educatieve dienst de prijs wordt verhoogd.
3. Lid 1 en 2 zijn niet van toepassing op prijswijzigingen die uit de wet voortvloeien.

Artikel 8 - Levering

1. Lesmateriaal
 - a. De ondernemer levert het lesmateriaal tijdig aan u. Onder tijdige levering wordt mede verstaan het tijdig verschaffen van toegang tot lesmateriaal dat op elektronische wijze wordt aangeboden.
 - b. Bij de koop van lesmateriaal zonder onderwijs is de maximale levertijd 30 dagen, tenzij anders wordt overeengekomen. Indien deze levertijd wordt overschreden, kunt u zonder nadere ingebrekestelling de overeenkomst ontbinden.
 - c. Verkeerd of beschadigd lesmateriaal wordt onmiddellijk door de ondernemer vervangen zonder kosten voor u.
2. Correctiewerk
 - a. U wordt geïnformeerd over de termijn waarbinnen ingezonden opdrachten of toetsen worden gecorrigeerd.
 - b. Het tijdstip van het terugontvangen van correcties moet in redelijke verhouding staan tot het tijdstip van aanvang van het vervolg van het onderwijs respectievelijk van een eventuele herkansing.

Artikel 9 - Conformiteit en niet-nakoming van de overeenkomst

1. De educatieve dienst en het geleverde lesmateriaal moeten voldoen aan uw redelijke verwachting. Indien u uw verplichtingen niet nakomt dan is de ondernemer bevoegd zijn verplichtingen op te schorten. Indien de ondernemer zijn verplichtingen niet nakomt mag u uw verplichtingen opschorten. Bij gedeeltelijke of niet-behoorlijke nakoming is opschorting slechts toegestaan, voor zover de tekortkoming dat rechtvaardigt.
2. De ondernemer heeft het recht van terughouding (retentie) als u tekortschiet in de voldoening van een opeisbare verplichting, tenzij de tekortkoming deze terughouding niet rechtvaardigt.
3. Als één van de partijen in verzuim is met het nakomen van de overeenkomst, is de wederpartij bevoegd de overeenkomst te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.

Artikel 10 - Betaling

1. Betaling vindt plaats door bijschrijving van het verschuldigde bedrag op een door de ondernemer aangegeven bankrekening op het tijdstip van de koop of levering, of betaling door middel van door banken erkende vormen van elektronisch betalen. Contant betalen is in overleg ook mogelijk.

2. Als betaling in termijnen is overeengekomen, moet u – met inachtneming van het bepaalde in lid 3 – betalen volgens de termijnen en de percentages, zoals deze in de overeenkomst zijn vastgesteld.
3. Betaling van de educatieve dienst vindt plaats vóór het moment dat de opleiding van start gaat. De ondernemer mag van u verlangen dat het volledige bedrag uiterlijk 10 werkdagen vóór de dag van aanvang van de educatieve dienst, zoals bedoeld in artikel 3 lid 3 sub a, is voldaan.
4. Bij de koop van lesmateriaal zonder onderwijs moet betaling uiterlijk geschieden ten tijde en ter plaatse van de aflevering. U kan door de ondernemer tot vooruitbetaling van ten hoogste de helft van de koopprijs worden verplicht.

Artikel 11 - Niet-tijdige betaling

U bent in verzuim vanaf het verstrijken van de betalingsdatum. De ondernemer zendt na het verstrijken van die datum een kosteloze betalingsherinnering en geeft u de gelegenheid binnen 14 dagen, na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen.

- a) Indien u niet tijdig aan uw betalingsverplichting(en) voldoet, stuurt de ondernemer u een herinnering. U krijgt alsnog 14 dagen de tijd om te betalen.
- b) Als u na het verstrijken van deze termijn niet heeft betaald, is de ondernemer gerechtigd over het nog verschuldigde bedrag de wettelijke rente in rekening te brengen en de buitengerechtelijke incassokosten.
- c) Deze incassokosten bedragen maximaal: 15% over openstaande bedragen tot € 2.500,-; 10% over de daaropvolgende € 2.500,- en 5% over de volgende € 5.000,- met een minimum van € 40,-.
- d) De ondernemer kan ten voordele van u afwijken van genoemde bedragen en percentages.

Artikel 12 - Opschorten

Gedurende de behandeling van een klacht of geschil conform het in artikel 15 en 16 bepaalde, zal de ondernemer het in rekening brengen van rente en incassokosten opschorten.

Artikel 13 - Aansprakelijkheid van de ondernemer

Voor zover de ondernemer toerekenbaar tekortschiet en u daardoor schade lijdt, is de aansprakelijkheid van de ondernemer voor schade die niet het gevolg is van letsel-, dood- of zaakschade, beperkt tot vergoeding van directe schade. De aansprakelijkheid van de ondernemer voor letsel-, dood- of zaakschade wordt niet uitgesloten of beperkt. De aansprakelijkheid strekt zich uit tot personen in dienst van de ondernemer, dan wel aan personen die door hem zijn aangesteld voor de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 14 - Vertrouwelijkheid

Door u verstrekte informatie wordt door de ondernemer, diens personeel en/of voor hem werkzame personen vertrouwelijk behandeld. De ondernemer conformeert zich aan de geldende privacywetgeving.

Artikel 15 - Vragen en klachten

1. De ondernemer heeft de intentie de vraag of de klacht zo spoedig mogelijk en naar volle tevredenheid te beantwoorden. Voor de behandeling van vragen of klachten van administratieve aard of over de inhoud van de opleiding is de ondernemer telefonisch en per e-mail bereikbaar. Deze vragen of klachten worden door de ondernemer binnen tien werkdagen beantwoord, gerekend vanaf de datum van ontvangst. Vragen of klachten die een langere verwerkingstijd vragen, worden door de ondernemer per omgaande beantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer u een antwoord kunt verwachten.

2. De ondernemer doet er uiteraard alles aan om fouten in uw studiepakket en de verzending daarvan te voorkomen. Mocht er desondanks iets niet in orde zijn, meldt u dat dan binnen tien dagen na ontvangst van het pakket. Een klacht moet tijdig, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij de ondernemer. Klachten die niet binnen 2 maanden zijn ingediend zijn niet ontvankelijk. Indien de klacht niet in onderling overleg kan worden opgelost ontstaat een geschil dat in aanmerking komt voor de geschillenregeling van artikel 16.

Artikel 16 - Geschillenregeling

1. De overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht, tenzij op grond van dwingend recht het recht van een ander land van toepassing is.
2. Geschillen tussen u en de ondernemer over de totstandkoming of de uitvoering van overeenkomsten met betrekking tot door deze ondernemer te leveren of geleverde diensten en zaken kunnen zowel door u als door de ondernemer aanhangig worden gemaakt bij De Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen, meer informatie is te vinden op: www.degeschillencommissie.nl.
3. De Geschillencommissie neemt een geschil slechts in behandeling, indien u de klacht eerst overeenkomstig het bepaalde in artikel 15 bij de ondernemer heeft ingediend en dit niet heeft geleid tot een voor beide partijen bevredigende oplossing.
4. Een geschil dient binnen twaalf maanden na het indienen van de klacht overeenkomstig het bepaalde in artikel 15 bij De Geschillencommissie aanhangig te worden gemaakt.
5. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.
6. Wanneer u een geschil voorlegt aan De Geschillencommissie, is de ondernemer aan deze keuze gebonden.
7. Wanneer de ondernemer een geschil wil voorleggen aan De Geschillencommissie, moet hij u eerst schriftelijk vragen om binnen 5 weken uit te spreken of u daarmee akkoord gaat. De ondernemer dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij acht om het geschil aan de gewone rechter voor te leggen.

8. De geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. De beslissing van De geschillencommissie gebeurt in de vorm van een bindend advies.
9. In uitsluitend die gevallen waarvoor bij formeel onderwijs in een bindende wettelijke geschillenregeling is voorzien, zoals die voor examinering van de student, vinden de bepalingen uit lid 2 tot en met 8 van dit artikel geen toepassing.

Artikel 17 - Nakominggarantie

1. De NRTO staat garant voor de nakoming van de bindende adviezen van De Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen door zijn leden, tenzij het lid het bindend advies binnen twee maanden na de verzending daarvan ter vernietiging aan de rechter voorlegt.
2. De NRTO verschaft geen nakomingsgarantie indien, voordat ten behoeve van het in behandeling nemen van het geschil door u is voldaan aan de innamevereisten (betaling klachtengeld, ontvangst ingevuld en ondertekend vragenformulier en eventuele depotstorting), van één van de volgende situaties sprake is:
 - aan het lid is surseance van betaling verleend, of
 - het lid is failliet verklaard, of
 - de bedrijfsactiviteiten zijn feitelijk beëindigd.Bepalend voor deze laatste situatie is de datum waarop de bedrijfsbeëindiging in het Handelsregister is ingeschreven of een eerdere datum, waarvan de NRTO aannemelijk kan maken dat de bedrijfsactiviteiten feitelijk zijn beëindigd.
3. De garantstelling door de NRTO is beperkt tot € 5000,- per bindend advies. De NRTO verstrekt deze garantstelling onder de voorwaarde dat u op deze garantie een beroep doet, en dat u vordering op grond van het bindend advies tot maximaal het uitgekeerde bedrag aan de NRTO overdraagt (cedeert) gelijktijdig met de honorering van uw beroep op de nakomingsgarantie.
Voor het meerdere heeft de NRTO een inspanningsverplichting om ervoor te zorgen dat het lid het bindend advies nakomt.

Artikel 18 - Wijziging

De NRTO zal deze Algemene Voorwaarden slechts wijzigen in overleg met De Consumentenbond.

ALGEMENE VOORWAARDEN – KOOPS – NOVL BEROEPSOPLEIDINGEN.

DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN DATEREN VAN 1 MAART 2022

Artikel 1 Werkingssfeer:

- a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming en de uitvoering van een tussen de leerling en rijschoolhouder gesloten overeenkomst van opdracht tot dienstverlening, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Het afnemen van rijlessen of andere zaken betekent automatisch dat de leerling de algemene voorwaarden accepteert.
- b. indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
- c. indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
- d. een overeenkomst komt tot stand door ondertekening door de leerling of indien deze minderjarig is door zijn/haar wettelijke vertegenwoordigers of door het afnemen van een product.
- e. **Koops NOVL Beroepsopleidingen** is lid van de NRTO en conformeert zich aan de algemene voorwaarden van NRTO , onze algemene voorwaarden is een aanvulling .

Artikel 2 Definities:

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.

Cursusgeld: het cursusgeld van de Opleiding inclusief inschrijfgeld, zoals vermeld op de website.

In company- / Maatwerkopleiding: een Opleiding die Koops – NOVL opleidingen verzorgt voor een opdrachtgever in besloten kring voor een door de opdrachtgever aan te wijzen groep deelnemers.

Opdrachtgever: elke particulier, bedrijf of instelling die bij **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** een opleiding afneemt of elke particulier, bedrijf of instelling die die bij **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** een In company-/Maatwerkopleiding afneemt

Cursist: De persoon die deelneemt aan de cursus of Opleiding

Lesmateriaal: opleidings-, les- of instructiemateriaal, documentatie, lesmateriaal of enig ander materiaal in welke vorm dan ook, dat wordt gebruikt als onderdeel van de opleiding.

Opleiding: een door **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** verzorgde (rij-)opleiding, cursus, training, her- of bijscholing, omscholing, workshop dan wel enige andere vorm van opleiding. Onder opleiding wordt tevens verstaan een **opleidingspakket:** een door Koops Novl beroepsopleidingen samengestelde combinatie van opleidingsonderdelen die, al dan niet met een bepaalde korting of ander voordeel voor de klant, kan worden afgenomen.

Overeenkomst op Afstand: een opleidingsovereenkomst die zodanig tot stand is gekomen dat uitsluitend gebruik is gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op afstand in de zin van art. 6:230g Burgerlijk Wetboek, zoals elektronische communicatie (e-mail).

Opleidingsovereenkomst: een overeenkomst, waaronder een Overeenkomst op Afstand, tussen **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** en een Opdrachtgever met betrekking tot het verzorgen van een **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**, al dan niet ten behoeve van werknemers van die Opdrachtgever.

Website: de website van **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. : www.koopsvec.nl

Artikel 3 Toepasselijkheid:

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing;

1. Op alle offertes, aanbiedingen, diensten, opdrachten, mededelingen, adviezen, aanvaarding, leveringen, uitvoeringen, werkzaamheden en verdere overeenkomsten met **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**
2. Door inschrijving voor een Opleiding aanvaardt de Opdrachtgever de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden. **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** wijst de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever, hoe ook genaamd, uitdrukkelijk van de hand.
3. Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** en de Opdrachtgever zijn overeengekomen. Onder schriftelijk wordt in de Algemene Voorwaarden mede verstaan iedere vorm van elektronische communicatie (bijvoorbeeld e-mail of op de Website).
4. In de gevallen waarin de betreffende opleidingsovereenkomst en/of de algemene voorwaarden niet voorzien, zal **Koops NOVL Beroepsopleidingen** een regeling treffen naar redelijkheid

Artikel 4 Opleidingsovereenkomst:

De opdrachtgever gaat een opleidingsovereenkomst met **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. aan door middel van de inschrijving voor de opleiding. Inschrijving voor een opleiding vindt plaats door middel van: (1) het inschrijfformulier van **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**, (2) telefonische aanmelding voor een opleiding, (3) per e-mail via het door **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. digitaal verstrekte inschrijfformulier, (4) via het inschrijfformulier op de Website, (5) door middel van goedkeuring van een door **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. uitgebrachte offerte of (6) door middel van het goedkeuren van een door **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** opgesteld opleidingsplan na een afgenomen proefles of intakegesprek.

Elke opdracht c.q. inschrijving die door **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. aan de Opdrachtgever is bevestigd, wordt door **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. als bindend beschouwd, tenzij deze bevestiging binnen 14 dagen na ontvangst schriftelijk wordt weersproken en de deelnemer nog niet gestart is met de opleiding.

Artikel 5 Annulering Opleiding:

5.1 Indien het aantal aanmeldingen voor een bepaalde Opleiding of opleidingsonderdeel naar het oordeel van **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. onvoldoende is, staat het **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. vrij om met de Opdrachtgever overeen te komen dat de betreffende Opleiding of opleidingsonderdeel op een andere opleidingslocatie, andere datum en/of ander tijdstip zal worden gevolgd. Indien **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. en de Opdrachtgever geen overeenstemming bereiken over deze wijziging(en) dan heeft de Opdrachtgever het recht de betreffende Opleiding of opleidingsonderdeel kosteloos te annuleren. Verder gelden onderstaande voorwaarden;

- 5.1.1 Bij ziekte en/of verhindering van een instructeur, docent of examiner zal **Koops NOVL Beroepsopleidingen** voor gelijkwaardige vervanging zorg dragen. Indien gelijkwaardige vervanging niet mogelijk blijkt te zijn, zal **Koops NOVL Beroepsopleidingen** de klant zo spoedig mogelijk hiervan in kennis stellen en met een voorstel voor alternatieve data komen waarop de betreffende opleiding alsnog zal worden aangeboden.
- 5.1.2 Indien een opleiding, na het oordeel van **Koops NOVL Beroepsopleidingen**, van wege slechte weersomstandigheden niet kan worden aangeboden zal **Koops NOVL Beroepsopleidingen** de klant zo spoedig mogelijk hiervan in kennis stellen en met een voorstel voor alternatieve data komen waarop de betreffende opleiding alsnog kan worden gegeven
- 5.1.3 Indien het praktijkexamen wegens slechte weersomstandigheden geen doorgang kan vinden maar het wel verantwoord is om rijles te geven kan **Koops NOVL Beroepsopleidingen** besluiten om de examenrit om te zetten in een rijles. De kosten voor deze praktijkles zullen verrekend worden met de kosten van het examen.
- 5.1.4 Bij een defect aan een voertuig, waardoor deze niet voor de opleiding inzetbaar is zal **Koops NOVL Beroepsopleidingen** – voor zover mogelijk – voor gelijkwaardige vervanging zorg dragen. Indien gelijkwaardige vervanging niet mogelijk is, zal **Koops NOVL Beroepsopleidingen** de klant zo spoedig mogelijk hiervan in kennis stellen en met een voorstel komen hoe de opleiding alsnog voortgezet kan worden.
- 5.1.5 **Koops NOVL Beroepsopleidingen** kan nimmer door de klant voor gemaakte kosten of (bedrijfseconomische) schade zoals gemaakte reiskosten, vertragingsschade, winstderving, misgelopen omzet en niet gewerkte uren aansprakelijk worden gesteld in geval van annulering of afzegging van een opleiding.
- 5.1.6 Indien de klant zich, naar het oordeel van **Koops NOVL Beroepsopleidingen**, onacceptabel gedraagt tijdens de opleiding kan **Koops NOVL Beroepsopleidingen** besluiten de opleiding te beëindigen.
- 5.1.7 Voor een correcte uitvoering en facturatie van de opleiding is de klant verplicht de juiste persoonsgegevens en adresgegevens te verstrekken aan **Koops NOVL Beroepsopleidingen**. Gedurende de looptijd van de opleiding is de klant verplicht minimaal 2 weken voor ingang van een adreswijziging dit schriftelijk aan **Koops NOVL Beroepsopleidingen** door te geven.

5.2 Voorafgaand aan de aanvang van een Opleiding of In company-/Maatwerkopleiding heeft de Opdrachtgever het recht de betreffende Opleiding te annuleren. De annulering kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden. Als moment van ontvangst door **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. van de annulering geldt in het geval van (i) een brief: de datum van de poststempel, en (ii) een e-mail: de verzenddatum van de betreffende e-mail. De geplande aanvangsdatum van de (al dan niet verplaatste) Opleiding geldt als uitgangspunt bij het bepalen van de hoogte van de kosten van de annulering.

5.3 In geval van annulering geldt (onverminderd de bedenktijd zoals bedoeld in de Overeenkomst op Afstand indien van toepassing) dat **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. gerechtigd is de volgende kosten bij de Opdrachtgever in rekening te brengen:

5.4 Los geboekte en afzonderlijke praktijk- en theorielessen (niet behorend tot een Opleiding) kunnen kosteloos worden geannuleerd indien die annulering plaatsvindt uiterlijk 3 werkdagen voor de dag waarop de betreffende les plaatsvindt. Anders is het volledige lesgeld verschuldigd. (De zaterdag wordt niet als werkdag beschouwd).

5.5 Vindt annulering van een overige Opleiding (andere dan in 5.4 bedoelde theorie of praktijkopleidingen) plaats dan is het volgende verschuldigd:

Is de wettelijke bedenktijd vervallen óf is de opleiding reeds begonnen, dan kan de klant een opleiding annuleren met inachtneming van de volgende voorwaarden:

5.5.1

- Annulering minder dan twee weken voor aanvang van de eerste activiteit: 100% van het cursusgeld;
- Annulering tot twee weken voor aanvang van de eerste activiteit: 75% van het cursusgeld;
- Annulering tot vier weken voor aanvang van de eerste activiteit: 50% van het cursusgeld;
- Annulering tot zes weken voor aanvang van de eerste activiteit: 25% van het cursusgeld.

5.5.2 Eenmaal op naam gereserveerde theorie- en/of praktijkexamens kunnen niet worden geannuleerd. Bij annulering is de klant verschuldigd:

- 100% van de prijs van het betreffende examen

5.5.3 Beschikbaar gesteld les- of onderwijsmateriaal dat op analoge en /of elektronische wijze is aangeboden kan niet worden teruggenomen door **Koops NOVL Beroepsopleidingen**

De Opdrachtgever is deze kosten niet verschuldigd als **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. voor de aanvang van de opleiding de voor de Opdrachtgever gereserveerde plaats heeft kunnen opvullen. Op **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. rust niet de verplichting zich daarvoor extra inspanning te getroosten.

Indien er een annuleringsverzekering voor de opleiding is afgesloten, dan kan hierop een beroep worden gedaan; deze zal conform de polisvoorwaarden de annulering beoordelen.

5.6 Wanneer er geen annuleringsverzekering is afgesloten, dan kunnen praktijk- en theorielessen in de volgende gevallen kosteloos worden geannuleerd:

- wanneer er een overlijden in de naaste familie is, en de begrafenis op de rijlesdag valt;
- ingeval van spoedopname van de cursist in het ziekenhuis. Dit alleen ter beoordeling van **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**.; in alle gevallen moet dit schriftelijk aangetoond worden.

5.7 In alle andere situaties worden de opleidingskosten niet terugbetaald of ter beoordeling van Koops-Novl opleidingen een gedeelte zoals in 5.5 is omschreven, voor de betaalde examengelden gelden de algemene voorwaarden van het betreffende Exameninstituut.

Artikel 6 Administratiekosten / Handelingskosten

Administratiekosten kunnen worden berekend voor;

- Examen aanvragen verwerken en of hier wijzigingen in aanbrengen op verzoek van de klant.
- Grote wijzigingen in een complete planning
- Annulering van een opleiding
- Alle ander handelingen die een van onze medewerkers moeten verrichten om een aangekochte opleiding of les aan te passen.
- Voor deze wijzigingen word € 35,00 administratiekosten in rekening gebracht.

Artikel 7 Overeenkomst op Afstand:

7.1 Indien de Opdrachtgever een particulier is, heeft de Opdrachtgever gedurende 14 kalenderdagen na het sluiten van een Overeenkomst op Afstand het recht de Overeenkomst op Afstand zonder opgave van redenen te ontbinden.

7.2 In geval van ontbinding dient de Opdrachtgever het ontvangen Lesmateriaal zo spoedig mogelijk aan **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** terug te zenden. **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** is gerechtigd de directe kosten van het terugzenden voor rekening te laten komen van de Opdrachtgever. Het terugzenden is voor risico van de Opdrachtgever.

7.3 Geen recht op ontbinding bestaat als de Opleiding is aangevangen voordat de termijn van 14 kalenderdagen is verstreken.

Artikel 8 Betalingen en prijzen:

Betaling van alle diensten en producten die **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** aanbieden zijn à contant of er bestaat de mogelijkheid om de lessen vooraf te voldoen. Dit kan door deze contant of per pin bij ons kantoor te voldoen, of door betaling (per iDeal) van een door de Opdrachtgever digitaal ontvangen factuur per e-mail. Mochten er meer lessen vooruit zijn betaald dan zijn afgenomen, dan zullen deze na beëindiging van de opleiding door **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** worden gecrediteerd. Retourbetalingen vinden plaats binnen 10 werkdagen.

Wanneer er sprake is van diensten, die door **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** worden aangeboden en door middel van een nota gefactureerd zullen worden, dient dit schriftelijk te worden overeengekomen door middel van een door de Opdrachtgever getekende opdrachtbevestiging. Deze opdrachtbevestiging dient op origineel bedrijfspapier van de Opdrachtgever te worden aangeleverd en getekend te zijn door de directeur of zijn vervanger die bevoegd is tot het geven van opdrachten aan derden.

Wanneer Opdrachtgever niet op tijd aan zijn betalingsverplichting voldoet, dan kan **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** te allen tijde de gelden van vooruitbetaalde examens of voertuig inhuur hiermee verrekenen, dit zonder toestemming van cursist of Opdrachtgever. Over de in rekening gebrachte diensten worden factuurkosten in rekening gebracht. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft, kan de cursist zelf voor de kosten van de opleiding worden aangesproken.

Tenzij schriftelijk afwijkend is overeengekomen, dient de overeengekomen prijs binnen 7 dagen na factuurdatum te worden voldaan. Voor bedrijven geldt een betaaltermijn van 30 dagen na factuurdatum. Na het verstrijken van het betalingstermijn is de Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Bij verzuim van de Opdrachtgever, is hij een rentevergoeding ad 1% per maand verschuldigd, te rekenen vanaf de vervaldatum van de factuur.

Bij buitengerechtigde invordering is de Opdrachtgever naast de vergoeding van de rente een vergoeding voor incassokosten verschuldigd van 15% van de vordering met een minimum van € 100,00. Bij niet-tijdige betaling door de Opdrachtgever heeft **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** het recht om de desbetreffende overeenkomst en alle verdere overeenkomsten tussen partijen gesloten, doch niet of slechts ten dele uitgevoerd, op te schorten of te ontbinden, althans als ontbonden te beschouwen zonder gerechtelijke tussenkomst en onverminderd het recht tot het vorderen van vergoeding van schade, gederfde winst en interest.

De Opdrachtgever kan dan aan die overeenkomst geen enkel recht meer ontleen, terwijl eventuele betalingsregelingen zijn vervallen en betaling van reeds uitgevoerde opdrachten terstond en integraal is verschuldigd.

Ingeval van een gezamenlijk gegeven opdracht, zijn de opdrachtgevers hoofdelijk voor de betaling van het bedrag van de factuur aansprakelijk, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.

Betaling van alle Opleidingen die door **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** worden aangeboden, dient vooraf te geschieden conform bovengenoemde voorwaarden. **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** verstrekt dan een betalingsbewijs dat bij aanvang van de cursus aan de docent getoond dient te worden.

Gemaakte afspraken door derden met **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** over het lessen op rekening mogen alleen gedaan worden na goedkeuring van de directie. Ook kan de directie van **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** zonder opgave van reden het lessen op rekening stopzetten.

Koops-NOVL Beroepsopleidingen is gerechtigd tijdens de duur van de opleiding de prijzen van aangeboden diensten te verhogen. De cursist of Opdrachtgever heeft dan het recht om de opleiding te staken, van welke bevoegdheid hij gebruik kan maken tot twee weken na kennisgeving van de prijsverhoging.

Artikel 8.1 Betaling en tarieven aanvulling:

1. Indien de afgenomen opleiding of ander product niet tijdig betaald is kan **Koops NOVL Beroepsopleidingen** de opleiding stilzetten of beëindigen. Ook kan **Koops NOVL Beroepsopleidingen** te allen tijde vooruitbetaalde examens verrekenen zonder toestemming van leerling of opdrachtgever. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht, zijn de opdrachtgevers hoofdelijk voor de betaling van het bedrag van de factuur aansprakelijk, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
2. Mochten er meer praktijklessen vooruit zijn betaald dan zijn afgenomen, dan zullen deze na afronding van de opleiding door **Koops NOVL Beroepsopleidingen** worden gecrediteerd en teruggestort.
3. **Koops NOVL Beroepsopleidingen** zal steeds het toepasselijke btw-tarief in rekening brengen over de kosten van de opleiding. Een opleiding, bestaande uit meerdere opleidingsonderdelen kan meerdere btw-tarieven bevatten.
4. Een wettelijk erkende opleiding is vrijgesteld van btw voor particulieren.
5. **Koops NOVL Beroepsopleidingen** is gerechtigd de prijzen, ook als deze tot stand zijn gekomen na het sluiten van de opleidingsovereenkomst, te wijzigen als gevolg van marktontwikkelingen, overmacht of onvoorziene omstandigheden, daaronder begrepen loonstijgingen, stijgingen van sociale- en overheidslasten of aanpassing van examengelden van examenbureau' s.
6. Prijzen van opleidingen of opleidingsonderdelen die niet binnen een termijn van 18 maanden zijn afgenomen of aangepast zullen worden gecorrigeerd naar de actuele prijs van de betreffende opleiding.

Artikel 8.2 Cadeaubon / korting bon voorwaarden:

Bij **Koops NOVL Beroepsopleidingen** zijn cadeaubonnen verkrijgbaar voor opleidingen. Cadeaubonnen worden op verzoek van een klant gemaakt. Kortingsbonnen worden soms verstrekt als onderdeel van een opleiding of opleidingspakket.

1. De aard, waarde, duur, vervaldatum en/of eventueel toepasselijke overige specifieke gebruiksvoorwaarden staan op de cadeaubon/korting bon of in de begeleidende mail of brief. Iedere cadeaubon/korting bon is gedurende een bepaalde periode geldig, met een maximum van 1 jaar na uitgifte. Na de vervaldatum kan de cadeaubon/korting bon niet meer worden gebruikt.
2. Cadeaubonnen / kortingsbonnen of restwaarde ervan zijn niet inwisselbaar voor geld
3. Cadeaubonnen / kortingsbonnen kunnen niet worden geretourneerd
4. Indien een Cadeaubon / korting bon eenmaal is verstrekt en een onderdeel is van een opleiding of opleidingspakket, dan wordt, bij annulering, de waarde van de cadeaubon / korting bon verrekend met het tegoed. De cadeaubon / korting bon blijft zijn geldigheid behouden.

Artikel 9 Afspraken:

Koops-NOVL Beroepsopleidingen kan, wanneer er sprake is van overmacht, slechte weersomstandigheden en binnengekomen examens, te allen tijde de praktijk- en theorieopleidingen afzeggen. **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** kan nimmer door de opdrachtgever voor gemaakte kosten of schade aansprakelijk worden gesteld.

Indien de cursist zich niet op de afgesproken plaats meldt voor zijn praktijkles, wordt het gehele lesgeld in rekening gebracht. De instructeur blijft maximaal 15 minuten wachten.

Koops-NOVL Beroepsopleidingen kan in het geval van overmacht, ziekte, vakantie of een snipperdag van de instructeur, een andere instructeur aanwijzen om de lessen of de cursus voor hem waar te nemen. Mocht de cursist dit bezwaarlijk vinden, dan kan hij hiervan melding doen aan de verkeersschool na de eerstvolgende les. Eventueel kan dan besloten worden om de opleiding tijdelijk stil te zetten, of om een andere vervanger aan te wijzen. Deze regeling is niet van toepassing op opleidingen waarvan het praktijkexamen al vaststaat.

Indien het praktijkexamen wegens slechte weersomstandigheden geen doorgang kan vinden, en het wel verantwoord is om rijinstructie te geven, dan kan **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** besluiten om de examenrit om te zetten in een praktijkles. De kosten voor deze praktijkles zullen verrekend worden met de inhuur van het voertuig voor het examen.

Artikel 10 A Wettelijke verplichtingen:

De cursist verklaart hierbij dat hij bij deelname aan de praktijklessen op de openbare weg ten tijde van de eerste afspraak de leeftijd heeft bereikt die wettelijk verplicht is voor de rijles, in het bezit is van de benodigde certificaten c.q. rijbewijzen voor de betreffende categorie en dat hem niet bij gerechtelijke uitspraak de bevoegdheid tot het besturen van motorvoertuigen is ontzegd, noch zijn rijbewijs is ingevorderd.

Indien mocht blijken dat de door de cursist bij het sluiten van de overeenkomst gedane opgave onjuist is, vrijwaart de cursist **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** volledig, en zal de cursist eventueel alle ter zake aan **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** opgelegde boetes vergoeden, evenals alle andere financiële consequenties voor zijn rekening nemen.

De cursist heeft zelf de verantwoordelijkheid om te zorgen dat hij bij de praktijk- en theorie-examens van de BNOR, CCV en het CBR over de benodigde examenbescheiden beschikt. Deze bescheiden staan vermeld in de exameneisen BNOR, CCV en het CBR. Deze liggen ter inzage bij **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**. Op verzoek kunnen deze naar de cursist worden toegezonden.

Koops-NOVL Beroepsopleidingen zorgen ervoor dat de rijles wordt gegeven door instructeurs / instructrices die voldoen aan de eisen gesteld in de Wet Rijonderricht Motorrijtuigen (WRM).

Koops-NOVL Beroepsopleidingen kunnen de lesinstructie beëindigen wegens dringende redenen, gelegen in de persoon van de cursist en/of zijn gedragingen.

Cursisten die instructie krijgen rijden geheel op eigen risico, zowel op ons verkeers-oefenterrein als op de openbare weg. **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor schade of letsel die kan ontstaan tijdens de praktijklessen. Deze is geheel voor het risico van de cursist zelf. **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** vrijwaart de cursist voor aanspraken van derden als gevolg van botsing, aan- of overrijdingen tijdens de praktijklessen op de openbare weg alsmede tijdens het onderzoek, met uitzondering van alle voorvallen die het gevolg zijn van opzet en/of grove schuld van de cursist, alsmede het gebruik door de cursist van alcohol, verdovende middelen en medicijnen en andere middelen die de rijvaardigheid kunnen beïnvloeden. Lichamelijke of materiële schade van de kandidaat zelf die niet verhaald kan worden op derden, kan niet verhaald worden **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**

Artikel 10 B Verplichtingen ten aanzien van de leerling;

De leerling verplicht zich:

a. aan het begin van de opleiding de rijnschool te machtigen met zijn DigiD gegevens + SMS bevestiging via mijn cbr.nl teneinde het reserveren van tussentijdse toets/examens mogelijk te maken. Gelijktijdig vult de leerling een Gezondheidsverklaring in en betaalt deze rechtstreeks aan het CBR. Tevens zorgt de leerling dat deze gegevens actueel blijven.

b. ervan te overtuigen of dat, indien het onderzoek naar de rijvaardigheid met goed gevolg is afgelegd, op grond van zijn/haar verblijfsstatus een rijbewijs kan worden afgegeven. De rijnschool kan er niet voor aansprakelijk worden gesteld indien aan een leerling de afgifte van het rijbewijs wordt geweigerd.

c. te melden dat er geen sprake is van ontzegging van de bevoegdheid tot het besturen van een motorvoertuig. Mocht gedurende de rijopleiding/het examen blijken dat de leerling een ontzegging heeft tot het besturen van een motorvoertuig dan is de rijnschool niet aansprakelijk voor de hieruit voortvloeiende consequenties en volgt nimmer terugbetaling van genoten rijlessen of examenvergoedingen.

d. een Gezondheidsverklaring in te dienen, naar waarheid in te vullen en te betalen aan het CBR. De rijnschool is niet aansprakelijk voor de uitslag van de medische rijgeschiktheid van de kandidaat. Terugbetaling van lesgeld over reeds gevolgde lessen is derhalve niet aan de orde.

e. te houden aan de afgesproken datum, tijd en plaats voor de rijles. Door de rijnschool wordt hierbij maximaal een wachttijd van 10 minuten in acht genomen. Deze wachttijd wordt gekort op de oorspronkelijke lesduur. Bij het niet verschijnen op het afgesproken lesuur zonder tijdige afzegging dient door de leerling de volledige lesprijs te worden voldaan; ook verandering van de eerder afgesproken plaats is alleen mogelijk wanneer dit tijdig is besproken en dit logistiek past in het lesschema van de rijnschool.

f. onder tijdige afzegging wordt verstaan afzegging binnen 72 uur voor de afgesproken tijd. Afzegging dient tijdens de kantooruren van de rijnschool te geschieden (08.00 uur en 18.00 uur) persoonlijk of middels een gemachtigde op het adres van de rijnschool of telefonisch. Afzegging per e-mailbericht dient minimaal 72 uur van tevoren te geschieden; app en sms-berichten worden niet geaccepteerd als opzegging.

Een te laat afgezegde les wordt niet in rekening gebracht bij afzeggen wegens dringende reden zoals: de begrafenis van een overledene in de naaste familie (t/m 2e graad) of een eigen spoedopname in het ziekenhuis. Bij ziekte, aangetoond middels een doktersverklaring, wordt u ook gevrijwaard van betaling.

g. alle aanwijzingen van de rijinstructeur tijdens de rijlessen op te volgen.

h. de mobiele telefoon uit te zetten tijdens de lessen, op weg naar huis na afloop van de les of het onderzoek naar de rijvaardigheid. Voor noodsituaties beschikt de instructeur over een mobiele telefoon.

i. bij een onderzoek naar de rijgeschiktheid, - tussentijdse toets, rijexamen, nader onderzoek en versneld bijzonder examen - een geldig legitimatiebewijs (of geldig vervangend document), het zelfreflectie-formulier en de oproepkaart te kunnen overleggen. De oproepkaart wordt via TOP van het CBR toegestuurd op het bij de machtiging vermelde e-mailadres.

j. eventuele medische klachten, waarvan hij/zij redelijkerwijs kan verwachten dat deze van invloed kunnen zijn op de bevoegdheid een motorvoertuig te besturen tijdig mede te delen aan de rijnschool c.q. het examenbureau voordat het rijonderricht c.q. het onderzoek naar de rijvaardigheid wordt begonnen. Indien de leerling nalaat dit te doen en het rijonderricht c.q. het onderzoek naar de rijvaardigheid daardoor moet worden onderbroken of afgebroken, kan de rijnschool hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld. Bij twijfel kan voor aanvang van de rijopleiding een "informatie Gezondheidsverklaring" worden ingevuld.

k. de lesauto schoon te houden: geen voeten of schoenen op de bekleding; niet eten, drinken of roken in de auto.

l. 15 minuten voor de afgesproken tijd gereed te zijn voor het ontvangen van rijonderricht. De leerling dient rekening te houden per lesuur ruim 75 min. weg te zijn).

m. de autogordel te dragen, ook als hij/zij achterin de auto als passagier meerijdt. Indien er geen medische indicatie is voor het niet dragen van een autogordel, aangetoond met een verklaring van een arts, zal door de rijnschool bij het weigeren van het dragen van de autogordel geen rijonderricht worden gegeven. In deze situatie dient door de leerling de volledige lesprijs te worden voldaan.

n. voorafgaand aan het rijnderricht geen alcohol of andere stoffen tot zich te nemen die de rijvaardigheid kunnen beïnvloeden. Indien dit door instructeur voor of tijdens het rijnderricht wordt bemerkt, wordt niet of niet langer rijnderricht gegeven en dient het volledige lesgeld te worden betaald. Indien de instructeur het niet bemerkt en desalniettemin er tijdens het rijnderricht schade aan het voertuig en/of schade bij derden ontstaat - die aantoonbaar het gevolg is van het gebruik van dergelijke stoffen - is alle daaruit voortvloeiende schade voor rekening van de leerling en vrijwaart de rijnschool zich voor alle aansprakelijkheid.

o. na het aanvragen van een examen/tussentijdse toets is de leerling verplicht door te gaan met het volgen van het in onderling overleg nog benodigde aantal lesuren rijnderricht zoals overeengekomen met de instructeur voorafgaande aan de aanvraag bij het CBR tot het onderzoek naar de rijvaardigheid.

Artikel 11 Vrijwaring:

1. De rijnschool vrijwaart de leerling voor aanspraken van derden als gevolg van botsing, aan- of overrijdingen tijdens de rijles evenals tijdens het onderzoek, met uitzondering van die voorvallen die het gevolg zijn van opzet en/of grove schuld van de leerling, alsmede ten gevolge van gebruik door de leerling van een stof waarvan hij weet of redelijkerwijs moet weten dat het gebruik daarvan – al dan niet in combinatie met het gebruik van een andere stof- rijvaardigheid kan verminderen, zodanig dat de leerling niet tot behoorlijk besturen van een voertuig in staat moet worden geacht.

2. Indien de leerling, ondanks zijn/haar verklaring, dat hem/haar bij rechterlijke uitspraak niet de bevoegdheid is ontzegd motorvoertuigen te besturen noch zijn/haar rijbewijs is ingevorderd, toch rijles neemt en indien de opgave onjuist is, vrijwaart de leerling de rijnschool volledig en zal eventueel terzake de opgelegde boetes geheel vergoeden, evenals alle andere financiële consequenties geheel overnemen.

3. De aansprakelijkheid van de rijnschool is te allen tijde beperkt tot het bedrag waarvoor is verzekerd en waarvoor daadwerkelijk dekking wordt verleend. De rijnschool is nooit aansprakelijk voor enige directe kosten en/of schade die voortvloeit uit of verband houdt met de lesovereenkomst.

Artikel 12 Garantie:

Koops-NOVL Beroepsopleidingen zullen alle inspanningen verrichten die nodig zijn om de cursist in staat te stellen om het examen waarvoor de cursist zich heeft laten opleiden te kunnen behalen. Indien de cursist het examen niet behaalt, **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** hier niet voor aansprakelijk worden gesteld. Ook wanneer het niet behalen van een examen veroorzaakt wordt door derden kan de aansprakelijkheid niet worden verhaald op **Koops-NOVL Beroepsopleidingen**

Examengaranties, rijbewijsgaranties, en/of cursusgaranties worden alleen verstrekt indien de cursist alle lessen van de opleiding waarvoor hij zich heeft ingeschreven heeft gevolgd en betaald. Deze garanties vervallen 6 maanden na het laatste examen of na de laatste cursusdag.

Wanneer opdrachtgever een opleiding heeft afgesloten met een examengarantie en/of rijbewijsgarantie dan kan hij alleen gebruikmaken van de genoemde garantie indien opdrachtgever de lessen die geadviseerd zijn door zijn rijinstructeur ook gevolgd en betaald heeft.

Artikel 13 Privacy beleid

Koops-NOVL Beroepsopleidingen verwerkt ter uitvoering van de cursus-, les- dan wel ieder andersluidende overeenkomst welke u met naam rijnschool aangaat persoonsgegevens. **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** verwerkt uw persoonsgegevens dan ook in lijn met de Algemene Verordening Gegevensbeschermingsbescherming, in kracht getreden per 25 mei 2018. Bij het aangaan van de lesovereenkomst, waar het privacy beleid onderdeel van uitmaakt, wordt u geacht bekend te zijn met de wijze waarop, voor welk doel en voor welk tijdsbestek naam rijnschool uw gegevens verwerkt en zo ook indien gewenst verwijderd kunnen worden.

Artikel 14 Geheimhoudingsverklaring

Koops-NOVL Beroepsopleidingen verplicht zich, onvoorwaardelijk en onherroepelijk, tot geheimhouding tijdens en na beëindiging van de cursus- les- ofwel ieder andersluidende overeenkomst welke u met **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** aangaat van alle (bijzondere) persoonsgegevens waarvan zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden. Koops NOVL opleidingen garandeert dat al haar werknemers die toegang hebben tot persoonsgegevens van cursisten, gebonden zijn middels **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** de aan de in dit artikel omschreven verplichting tot geheimhouding en zich daarbij onthouden van het kopiëren, doorgeven, overdragen of anderszins ongeoorloofd verspreiden van persoonsgegevens aan derden. Deze verplichting geldt slechts niet indien en voor zover openbaarmaking is geboden op grond van de wet en/of rechterlijke uitspraak, in welk geval de te openbaren informatie zo beperkt mogelijk zal worden gehouden.

Artikel 15 Klachten

De cursist die klachten heeft over de overeenkomst, opleiding of de aangeboden diensten dient deze ter plaatse aan de betrokken personen kenbaar te maken, teneinde hen de gelegenheid te bieden de klachten ter plaatse te proberen op te lossen. Indien de klachten niet naar tevredenheid kunnen worden opgelost, kan de cursist deze schriftelijk voorleggen aan de directie van **Koops-NOVL Beroepsopleidingen** van Vlissingenstraat 45 a 9403BB Assen.

Indien de klachten niet naar tevredenheid worden opgelost kan de leerling - afhankelijk van de vereniging/federatie waar de rijsschool bij is aangesloten - de klacht voorleggen aan:

Federatie Autorijschool Management FAM, statutair gevestigd aan de Orionweg 6, te Leeuwarden. Contact kan dan ook worden opgenomen met het secretariaat.

Per e-mail te bereiken: secretariaat@famverkeersschool.nl

Per telefoon te bereiken: 058-2880004

Artikel 16 – Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle intellectuele eigendomsrechten, inclusief het auteursrecht, die betrekking hebben op het door **Koops NOVL Beroepsopleidingen** verstrekte en samengestelde lesmateriaal (behoudens in de handel zijnde boeken) liggen bij **Koops NOVL Beroepsopleidingen**. Niets uit deze uitgaven mag worden veeleelvoudigd en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van **Koops NOVL Beroepsopleidingen**.
2. Klant staat ervoor in dat door hem of door deelnemers ten behoeve van wie de opleiding is afgenomen, aan **Koops NOVL Beroepsopleidingen** verstrekte tekeningen, modellen, materiaal of andere werken geen intellectueel eigendomsrecht van derden aantasten of schenden.

Artikel 17 – Wijziging van de algemene voorwaarden

De algemene voorwaarden kunnen door **Koops NOVL Beroepsopleidingen** worden gewijzigd. Bekendmaking vindt plaats door middel van een persoonlijke kennisgeving of door middel van een algemene kennisgeving op de website.

2.1 Privacybeleid Koops NOVL Beroepsopleidingen

Het privacy beleid is van toepassing op alle persoonsgegevens die Koops NOVL Beroepsopleidingen verwerkt van haar cursisten.

Indien er wordt ingeschreven bij **Koops NOVL Beroepsopleidingen**, geef je door ondertekening van onderhavig privacy beleid uitdrukkelijk toestemming om je persoonsgegevens door **Koops NOVL Beroepsopleidingen** in lijn met het Privacy beleid en de Algemene Verordening Gegevensbescherming te verwerken.

Wij adviseren je om het Privacy beleid goed door te lezen en een kopie te bewaren (voor je eigen administratie).

1. Verwerkingsverantwoordelijke

Verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens is:

Koops NOVL Beroepsopleidingen, van Vlissingenstraat 45a , 9403 BB , Assen,0592-372098,
KvK nr 70734909

De contactpersoon inzake de gegevensbescherming van **Koops NOVL Beroepsopleidingen** is bereikbaar via administratie@koopsvect.nl of 0592-372098

2. Welke gegevens verwerkt Koops NOVL Beroepsopleidingen, voor welk doel

2.1 In het kader van jouw cursus(sen) / afzonderlijke les(sen)/opleiding(en) worden de volgende noodzakelijke (bijzondere) persoonsgegevens verwerkt om te voldoen aan de cursus(sen) / afzonderlijke les(sen) / opleiding(s) overeenkomst(en):

Algemene persoonsgegevens:

- a) voor- en achternaam
- b) adresgegevens
- d) Telefoonnummer
- e) e-mailadres
- f) bankrekeningnummer
- g) leerling/kandidaat nummer
- h) geboorteplaats
- i) geboortedatum
- j) Aanvullen a.d.h.v. gegevens die verwerkt worden door rijschool.

Bijzondere persoonsgegevens:

- k) gegevens waaruit iemands etniciteit uit kan worden afgeleid.
- l) gegevens omtrent gezondheid
- m) aanvullen a.d.h.v. gegevens die verwerkt worden door rijschool.

2.2 Koops NOVL Beroepsopleidingen verwerkt de in sub 2.1 genoemde persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- a) Naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres kunnen afzonderlijk/tezamen worden verwerkt om contact met je op te nemen over de afspraken omtrent de aangegane cursusovereenkomst, je voortgang van de cursus zoals wordt bijgehouden op de leskaart/instructievorderingenkaart, notificaties voor nieuwe cursussen, het versturen van e-mail(s) om een enquête op onze website in te vullen na het afronden van een cursus/rijopleiding en de verstrekking van de door jou aangevraagde informatie of het afhandelen van de van jou verkregen informatie.
- b) Naam, adres en e-mailadres worden verwerkt en – wanneer van toepassing – eenmaal in de 5 jaar gebruikt om voor het gerechtvaardigd commerciële belang je per brief/e-mail een herinnering te sturen voor het volgen van de nascholingscursus aangaande E95, het hef- en reachtruckcertificaat en ADR gevaarlijke stoffen.

- c) Naam, adres en e-mailadres worden verwerkt om voor het gerechtvaardigd commerciële belang je – wanneer van toepassing – eenmaal in de 10 jaar per brief/e-mail een herinnering te sturen voor het volgen van de nascholingscursus aangaande het VCA-diploma.
- d) Naam, adres en e-mailadres worden verwerkt om voor het gerechtvaardigd commerciële belang je – wanneer van toepassing – eenmaal in de 3 jaar per brief/e-mail een herinnering te sturen voor het volgen van de ISO-certificering.
- e) Naam, adres en e-mailadres worden verwerkt om voor het gerechtvaardigd commerciële belang je – wanneer van toepassing – eenmaal in het jaar per brief/e-mail een herinnering te sturen voor het volgen van de BHV-herhalingscursus.
- f) Naam, leerlingnummer en bankrekeningnummer worden verwerkt ter uitvoering van de aangegane overeenkomst om betalingen van de intake, het lesgeld, theorie of overige door de cursist te betalen aanverwante zaken af te wikkelen.
- g) Naam en telefoonnummer worden voor het gerechtvaardigd commerciële belang verwerkt tot uiterlijk een half jaar na afloop van de specifieke rijopleiding bewaard om je te vragen naar je ervaringen met **Koops NOVL Beroepsopleidingen**.
- h) Indien je bij Koops NOVL Beroepsopleidingen een A, A1, A2, AM, B(E), C1(E), C(E), D1(E) rijbewijs hebt gehaald dan wel een nascholings/herhalingscursus hebt gevolgd zoals in het hier bovenstaande vermeld, bewaart **Koops NOVL Beroepsopleidingen** je gegevens, waaronder te rekenen het certificaat van deelname niet langer dan noodzakelijk.
- i) Enkel en alleen wordt voor de verkrijging van subsidie in welke hoedanigheid dan ook, aangaande (rijvaardigheids)cursussen, op welke aangeboden manier dan ook je naam, bedrijfsnaam, adres, telefoon, e-mailgegevens verwerkt ter verstrekking aan de sociale-, dan wel ontwikkelingsfondsen waar **Koops NOVL Beroepsopleidingen** een verwerkersovereenkomst mee heeft gesloten. Voornoemde verwerkte gegevens worden dan ook nimmer langer bewaard dan noodzakelijk.
- j) Een foto van jou kan, nadat er door de cursist daarvoor toestemming is gegeven, gemaakt worden om deze, als je geslaagd bent te vermelden op onze website/Facebook/LinkedIn-pagina. **Koops NOVL Beroepsopleidingen** plaatst dan ook enkel en alleen, nadat er uitdrukkelijk en op ondubbelzinnig wijze op mondelinge, digitale dan wel schriftelijke wijze, toestemming door de cursist is verleend aan **Koops NOVL Beroepsopleidingen** een foto van de cursist op haar website dan wel Facebook/LinkedIn-pagina ter promotie.
- k) Koops NOVL Beroepsopleidingen kan aan jou, nadat er op uitdrukkelijke en ondubbelzinnige wijze door jou expliciet op schriftelijke dan wel digitale wijze toestemming is verleend, jou vragen om - voor het plaatsvinden van de eerste rijles - een formulier in te vullen waaruit de aan, dan wel afwezigheid van medische symptomen blijken die eventueel problemen kunnen opleveren bij het rijden op de openbare weg. (Gezondheidsverklaring). Het enige doel en grondslag waarvoor **Koops NOVL Beroepsopleidingen** deze gegevens verwerkt is om de veiligheid van zowel jou als cursist, de instructeur(s) en andere weggebruikers te waarborgen.

2.3 **Koops NOVL Beroepsopleidingen** kan de persoonsgegevens anonimiseren en vervolgens op samengevoegd/opgeteld en geanonimiseerd niveau gebruiken om haar dienstenaanbod en werkzaamheden te optimaliseren. De geaggregeerde en geanonimiseerde gegevens zijn nooit tot jou als individu te herleiden.

3. E-mailmarketing

Uitsluitend indien er door jou akkoord wordt gegeven door het aanvinken van de in de lesovereenkomst opgenomen tickerbox/aanvinkvakje, verwerkt **Koops NOVL Beroepsopleidingen** voor haar gerechtvaardigd commerciële belang je naam en e-mailadres om je periodiek de e-mail nieuwsbrief met informatie over activiteiten, diensten en andere interessante informatie over naam rijschool toe te sturen. Afmelden voor deze mailing(s) is te allen tijde mogelijk via de afmeldlink onderaan de mailing.

4. Bewaartermijn(en)

- 4.1 Koops NOVL Beroepsopleidingen verwerkt en bewaart de aan **Koops NOVL Beroepsopleidingen** verstrekte persoonsgegevens in ieder geval gedurende de duur van je cursus(sen)/losse les(sen)/opleiding(en) tot maximaal een jaar na afronding van één of meerdere van voornoemde aangeboden cursus(sen)/losse les(sen)/opleiding(en). Direct na afloop van de hiervoor genoemde/noodzakelijke bewaartermijn zal, **Koops NOVL Beroepsopleidingen**, de persoonsgegevens vernietigen of anonimiseren, tenzij het bewaren van de gegevens voor een of meerdere in de Algemene Verordening Gegevensbescherming bepaalde grondslagen, of bij wet (bijvoorbeeld op grond van de belastingwetgeving) genoodzaakt, dan wel verplicht is om bepaalde persoonsgegevens langer te bewaren. In dat laatste geval zullen uitsluitend deze specifieke persoonsgegevens gedurende de wettelijke bewaartermijn bewaard blijven.

5. Beveiligingsmaatregelen en verwerkers

- 5.1 Ter bescherming van je persoonsgegevens heeft **Koops NOVL Beroepsopleidingen** passende technische en organisatorische maatregelen getroffen. Hiermee worden je persoonsgegevens beveiligd tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.
- 5.2 Voor de verwerking van de persoonsgegevens maakt Koops NOVL Beroepsopleidingen gebruik van diensten van derden, zogenaamde 'verwerkers'. Deze verwerkers verwerken de verstrekte persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van **Koops NOVL Beroepsopleidingen**. Met de verwerkers heeft **Koops NOVL Beroepsopleidingen** dan ook een verwerkersovereenkomst gesloten waarin de verwerker wordt verplicht om alle verplichtingen uit de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming en onderhavig Privacy beleid na te leven.

6. Inzagerecht, verwijdering en vragen klachten

- 6.1 Via info@koopsvec.nl kan je een verzoek indienen om je persoonsgegevens in te zien, te ontvangen, te wijzigen of te verwijderen. **Koops NOVL Beroepsopleidingen** zal je verzoek steeds onverwijld in behandeling nemen en je, in ieder geval binnen een maand na ontvangst van het verzoek, informeren over het gevolg dat aan het verzoek is gegeven. Indien je verzoek niet wordt ingewilligd zal dat immer worden toegelicht.
- 6.2 Indien je bezwaar wilt maken tegen de (verdere) verwerking van je persoonsgegevens als bedoeld in artikel 2 van dit privacy beleid, kan je eveneens contact opnemen met info@koopsvec.nl. naam rijschool zal het bezwaar onverwijld, in ieder geval binnen een maand, in behandeling nemen en de betreffende persoonsgegevens verwijderen, tenzij zij op grond van een wettelijke verplichting genoodzaakt is het betreffende persoonsgegevens te bewaren. Indien dat laatste het geval is, zal **Koops NOVL Beroepsopleidingen** je hiervan op de hoogte brengen.
- 6.3 Indien je klachten hebt over de wijze waarop **Koops NOVL Beroepsopleidingen** je persoonsgegevens verwerkt of je verzoeken behandelt, kan je contact opnemen met Info@koopsvec.nl. Indien dit niet leidt tot een oplossing kan je natuurlijk altijd gebruik maken van je recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl) of een beroep te doen op de bevoegde rechter.
- 6.4 Eventuele andere vragen of opmerkingen over dit Privacy beleid kunnen worden gericht aan onze ledenadministratie (info@koopsvec.nl).

7. Wijzigingen

Het privacy beleid kan, indien dat door **Koops NOVL Beroepsopleidingen**, dan wel door wet, dan wel door gewijzigde omstandigheden worden gevegd, gewijzigd worden. De wijzigingen worden via de website van **Koops NOVL Beroepsopleidingen** bekend gemaakt..